

**Стартовий аудит роботи з професійної орієнтації
та кар'єрного освітнього консультування**

Заповнюється директором із заступником та фахівцем, який виконує функції кар'єрного освітнього радника, перед плануванням першого року роботи, орієнтовно у травні-серпні. Мета – будувати систему на тому, що вже працює, а не з чистого аркуша.

Напрямок	Що вже робиться в закладі (хто, як часто)	Залишаємо / змінюємо / припиняємо	Чого бракує до цілісного циклу
Діагностика професійних інтересів і освітніх запитів			
Індивідуальні консультації			
Групові заходи (Дні кар'єри, зустрічі з фахівцями)			
Професійні проби, екскурсії, практичний досвід			
Співпраця із ЗВО, роботодавцями, громадою			
Робота з батьками			
Портфоліо та рефлексія здобувачів освіти			
Фіксація результатів і моніторинг			

Доступність заходів і консультацій та наявні бар'єри			
Порядок документування і захисту персональних даних			
Потреби команди у професійному розвитку			

Підсумкові питання	Відповідь
Хто нині фактично координує цю роботу?	
Які документи закладу вже згадують профорієнтацію (освітня програма, річний план, накази)?	
Які ресурси доступні (приміщення, цифрові інструменти, партнери)?	
Три пріоритети	