



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 5 червня 2026 р. № 749

Київ

Деякі питання реалізації невідкладних заходів з підвищення енергетичної стійкості закладів вищої освіти у 2026 році

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Відповідно до частини восьмої статті 23 Бюджетного кодексу України здійснити в межах загального обсягу бюджетних призначень, передбачених Міністерству освіти і науки на 2026 рік у спеціальному фонді державного бюджету, перерозподіл видатків розвитку шляхом:

зменшення їх обсягу за бюджетною програмою 2211190 “Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам” на 600 000 тис. гривень;

збільшення їх обсягу за бюджетною програмою 2201160 “Підготовка кадрів закладами вищої освіти та забезпечення діяльності їх баз практики” на 600 000 тис. гривень.

2. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для реалізації невідкладних заходів з підвищення енергетичної стійкості закладів вищої освіти у 2026 році, що додається.

3. Установити, що вимоги пункту 9 Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 9, ст. 414), щодо критеріїв визначення одержувача бюджетних коштів не застосовуються під час визначення одержувачів бюджетних коштів за бюджетною програмою 2201160 “Підготовка кадрів закладами вищої освіти та забезпечення діяльності їх баз практики” для реалізації невідкладних заходів з підвищення енергетичної стійкості закладів вищої освіти.

4. Міністерству фінансів забезпечити в установленому порядку внесення до розпису державного бюджету змін, пов'язаних із перерозподілом видатків, передбачених пунктом 1 цієї постанови.



Прем'єр-міністр України

Ю. СВИРИДЕНКО

Інд. 28

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 5 червня 2026 р. № 749

ПОРЯДОК
використання коштів, передбачених у державному бюджеті
для реалізації невідкладних заходів з підвищення енергетичної
стійкості закладів вищої освіти у 2026 році

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів спеціального фонду державного бюджету за бюджетною програмою 2201160 “Підготовка кадрів закладами вищої освіти та забезпечення діяльності їх баз практики” для реалізації невідкладних заходів з підвищення енергетичної стійкості закладів вищої освіти (далі — бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є МОН.

Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є заклади вищої освіти державної форми власності, що належать до сфери управління МОН, а одержувачами бюджетних коштів — заклади вищої освіти державної форми власності, що належать до сфери управління МОН і утворені у формі державних некомерційних підприємств, зокрема “Національний університет “Київський авіаційний інститут” (далі — заклади вищої освіти).

3. Бюджетні кошти спрямовуються на невідкладне впровадження заходів із забезпечення енергетичної стійкості закладів вищої освіти, функціонування критично необхідних систем закладів вищої освіти під час відключень електричної енергії, підтримання мінімально необхідних умов для організації освітнього процесу заочною (денною) формою та/або з поєднаннямочної (денної) та дистанційної форми здобуття вищої освіти, забезпечення функціонування укриттів та інших систем безпечного перебування учасників освітнього процесу, а також підвищення спроможності закладів вищої освіти виконувати соціально значущі функції у громаді.

4. За рахунок бюджетних коштів за напрямом, визначеним пунктом 3 цього Порядку, здійснюються видатки на:

1) придбання сонячних фотоелектричних модулів, опорних конструкцій, інверторів, установок зберігання енергії (акумуляторів, у тому числі акумуляторних систем типу BESS), контролерів, комутаційного обладнання, засобів захисту, систем заземлення та пожежогасіння, а також іншого обладнання, необхідного для сталого функціонування технічних засобів автономного живлення;

2) закупівлю, доставку та підключення резервних та автономних джерел живлення, зокрема дизельних, бензинових або газових генераторів,

когенераційних установок (газопоршневих, газотурбінних або мікротурбінних), модульних газових котелень та допоміжного теплотехнічного обладнання, систем автоматичного введення резерву (АВР), паливних ємностей, шумозахисних рішень та супутнього приладдя;

3) підготовку та адаптацію внутрішніх електричних та теплових мереж закладу вищої освіти до підключення автономних джерел, когенераційних комплексів та автономних котелень, улаштування ліній живлення та теплотрас для критичних систем, технічне облаштування електрощитових та місць встановлення обладнання;

4) встановлення інтелектуальних систем керування, балансування та автоматики, що забезпечують автоматичне перемикання на автономне живлення, синхронізацію роботи сонячних електростанцій, систем BESS та когенераційних установок з основною мережею, програмування пріоритетів енергопостачання (першочергове живлення укриттів та котелень) та здійснення дистанційного моніторингу роботи обладнання;

5) пусконаладжувальні роботи, випробування, фактичне підключення до мережі, введення в експлуатацію, навчання персоналу закладу освіти та підготовку технічних інструкцій;

6) забезпечення засобами візуальної ідентифікації та безпеки, маркування, а також інші витрати, безпосередньо пов'язані із закупівлею, монтажем та введенням в експлуатацію технічних засобів автономного енергозабезпечення;

7) розроблення проектної, проектно-кошторисної чи іншої технічної документації, проведення її експертизи (у випадках, передбачених законодавством) та здійснення авторського і технічного нагляду.

5. Для розподілу бюджетних коштів у розрізі напрямів (з визначенням переліку робіт, заходів, обладнання) та об'єктів закладів вищої освіти МОН утворює комісію з розгляду проектних заявок (далі — комісія). Положення про комісію та її склад затверджуються МОН. Формою роботи комісії є засідання, що проводяться не рідше одного разу на місяць за наявності зареєстрованих проектних заявок.

Заклади вищої освіти мають право звертатися до МОН із проектною заявкою та іншими документами, перелік та вимоги до яких затверджуються МОН та оприлюднюються не пізніше дня оголошення про початок відбору, для отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів для виконання робіт та/або придбання обладнання відповідно до пункту 4 цього Порядку.

Комісія проводить перевірку проектних заявок щодо їх відповідності цьому Порядку в порядку черговості їх надходження, але протягом не більш як 15 робочих днів з дня їх надходження до МОН.

Бюджетні кошти спрямовуються за напрямками, зазначеними у пункті 4 цього Порядку, у разі дотримання таких умов:

у закладі вищої освіти освітній процес організований за очною (денною) формою та/або з поєднанням очної (денної) та дистанційної форми здобуття освіти;

у закладі вищої освіти наявні захисні споруди цивільного захисту або інші об'єкти, що становлять фонд захисних споруд цивільного захисту відповідно до вимог статті 32 Кодексу цивільного захисту України, або будівництво захисних споруд цивільного захисту, та/або реконструкцію чи капітальний ремонт інших об'єктів, що становлять фонд захисних споруд цивільного захисту, буде завершено не пізніше моменту введення в експлуатацію системи автономного енергозабезпечення, що підтверджується договором на виконання будівельних робіт;

заклад вищої освіти розташований на території з дуже високим, високим, помірним чи задовільним рівнем ризику безпеки в системі освіти, що визначений у Переліку територіальних громад за рівнем ризику безпеки в системі освіти, затвердженому наказом МОН;

завершення реалізації проекту до початку опалювального сезону 2026/2027 року.

Фінансуванню підлягають проектні заявки, які за результатами розгляду відповідають встановленим цим Порядком критеріям відбору у межах наявного обсягу бюджетних асигнувань.

Критеріями відбору для напрямів, зазначених у пункті 4 цього Порядку, є:

частка здобувачів денної форми здобуття вищої освіти, які навчаються за державним замовленням та за кошти фізичних (юридичних) осіб, за спеціальностями, яким надається особлива підтримка (додаток 9 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом МОН від 26 лютого 2026 р. № 373);

загальна кількість здобувачів вищої освіти;

обсяг надходжень до спеціального фонду за результатами наукової та науково-технічної діяльності у розрахунку на одного науково-педагогічного/наукового працівника (у середньому за попередні три календарних роки);

потенціал автономної стійкості (компактність розміщення корпусів, можливість їх об'єднання в єдину мікромережу, місткість укриття);

рівень готовності технічної документації та даних про енергоспоживання.

Мінімальні граничні значення та параметри відповідності за кожним критерієм визначаються комісією і публікуються на офіційному веб-сайті МОН в день оголошення відбору.

У разі виявлення за результатами розгляду невідповідності проектної заявки та документів вимогам, установленим цим Порядком, комісія протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення письмово повідомляє про це заклад вищої освіти із зазначенням виявлених недоліків.

Заклад вищої освіти має право усунути недоліки та повторно подати проектну заявку, розгляд якої здійснюється в порядку черговості її надходження.

Розподіл бюджетних коштів за напрямами (з визначенням переліку робіт, заходів, обладнання) та об'єктами закладів вищої освіти затверджується МОН на підставі рекомендацій комісії, сформованих за результатами розгляду проектних заявок і документів, поданих відповідно до цього Порядку, та публікується щокварталу на офіційному веб-сайті МОН.

Комісія має право ініціювати перерозподіл невикористаних бюджетних коштів між об'єктами, включеними до розподілу бюджетних коштів за напрямами (з визначенням переліку робіт, заходів, обладнання) та об'єктами закладів вищої освіти, за якими своєчасно подано проектні заявки, відповідно до пункту 5 цього Порядку. Таке рішення приймається у разі, коли протягом трьох місяців з моменту затвердження переліку об'єктів фактичне освоєння фінансування не розпочалося, а в органах Казначейства відсутні зареєстровані бюджетні зобов'язання та/або бюджетні фінансові зобов'язання за відповідними проектними заявками.

У разі збільшення вартості проекту після його розгляду комісією фінансування збільшеної вартості робіт або послуг здійснюється з інших джерел, не заборонених законодавством.

6. Відбір проектних заявок для надання бюджетних коштів за напрямами, визначеними у пункті 4 цього Порядку, проводиться за такими етапами:

- 1) оголошення про початок відбору проектних заявок;
- 2) подання проектних заявок та пакетів документів;
- 3) проведення оцінки відповідності проектних заявок умовам відбору;
- 4) формування розподілу бюджетних коштів за напрямами (з визначенням переліку робіт, заходів, обладнання) та об'єктами закладів вищої освіти.

7. Закупівля товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти здійснюється в установленому законом порядку.

8. Не допускається спрямування бюджетних коштів на:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані із здійсненням заходів, передбачених пунктами 3 і 4 цього Порядку;

оплату посередницьких послуг;

реалізацію проектів, метою яких є отримання прибутку;

проведення робіт і здійснення заходів на об'єктах закладів освіти, що розташовані на тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях України, включених до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Мінрозвитку від 28 лютого 2025 р. № 376.

9. Попередня оплата товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, здійснюється в установленому бюджетним законодавством порядку.

Остаточні розрахунки за товари, роботи і послуги здійснюються розпорядниками бюджетних коштів та одержувачем бюджетних коштів відповідно до законодавства.

Розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня та одержувач бюджетних коштів подають щокварталу до 10 числа наступного місяця МОН інформацію про використання бюджетних коштів за напрямками, визначеними пунктом 4 цього Порядку, для її узагальнення і подання до 20 числа того ж місяця Мінфіну в розрізі закладів вищої освіти із зазначенням напрямів спрямування бюджетних коштів.

10. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, звіту про виконання паспорта бюджетної програми, а також контроль за цільовим та ефективним витрачанням бюджетних коштів здійснюються в установленому законодавством порядку.

11. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також відкриття та закриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.
